مدارک لازم جهت تسویه حساب همایش/کارگاه

* فرم تکمیل شده مربوطه
* گواهی شرکت در همایش/کارگاه
* لاشه بلیط
* کپی پاسپورت
* فیش خرید ارز
* فیش پرداخت حق ثبت نام و مقاله چاپ شده